

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale n.15 del 04/08/2015)

III Direzione Gestione del personale e servizi informatici

Servizio Gestione giuridica del personale

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Trasferimento per mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. lgs. 165/2001, dell'Istruttore Direttivo Ufficio Amministrativo categoria giuridica D1 dott.ssa Luisa CRUPI presso l'Università degli Studi di Messina dal 29 dicembre 2015.

RACCOLTA GENERALE PRES	SSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI	
N. 1621	del 17-12-7015	

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visto l'Avviso di "Mobilità compartimentale e intercompartimentale per colloquio per la copertura di n. 34 posti vacanti presso questo Ateneo" n. 49865 del 07/08/2015 dell'Università degli Studi di Messina;

Vista la nota prot. n. 27427 del 31.08.2015 con la quale la dipendente dott.ssa Luisa Crupi chiede nulla osta al trasferimento per mobilità presso l'Università degli Studi di Messina;

Vista la nota prot. n. 1083/GGP del 02.09.2015 con la quale il Commissario Straordinario concede il nulla osta preventivo al suddetto trasferimento per mobilità;

Preso atto della nota prot. n. 73654 del 26.11.2015 dell'Università degli Studi di Messina, acquisita al Protocollo Generale in data 26.11.2015 al n. 38237, nella quale si comunica l'idoneità della dipendente alla mobilità di cui all'oggetto e si chiede inoltre la concessione del nulla osta definitivo di questa Amministrazione;

Dato atto del nulla osta del Commissario Straordinario apposto in calce alla suddetta nota;

Vista la nota prot. n. 78904 del 15.12.2015 dell'Università degli Studi di Messina nella quale si propone quale data di decorrenza del trasferimento il 29 dicembre 2015;

Considerato che a stretto giro di posta questo Ente trasmetterà all'Università di Messina la documentazione attestante lo stato giuridico ed economico della dipendente interessata;

Visto l'art. 30 del D. lgs. 165/2001, ai sensi del quale le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di questo Ente; Visto lo Statuto Provinciale;

PROPONE

Per quanto in premessa,

Trasferire per mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. lgs. 165/2001, l'Istruttore Direttivo Ufficio Amministrativo categoria giuridica D1 posizione economica D2 dott.ssa Luisa CRUPI presso l'Università degli Studi di Messina dal 29 dicembre 2015.

Il Responsabile del Servizio

(Dott, Felice Sparacine)

IL DIRIGENTE

Vista la superiore proposta;

Considerato che la stessa è conforme alle disposizioni di leggi e ai regolamenti attualmente vigenti,

DETERMINA

Trasferire per mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. lgs. 165/2001, l'Istruttore Direttivo Ufficio Amministrativo categoria giuridica D1 posizione economica D2 dott.ssa Luisa CRUPI presso l'Università degli Studi di Messina dal 29 dicembre 2015.

Trasmettere copia della presente Determinazione:

- al Sig. Direttore Generale dell'Università degli Studi di Messina;
- al Sig. Commissario Straordinario
- al Sig. Segretario Generale
- al Sig.Responsabile dell'Ufficio "Albo pretorio e centro copie";
- al Sig.Responsabile del Servizio "Gestione economica del personale";

alla dipendente interessata.

IL DIRIGENTE (Ing. Armando CAPPADONIA) Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole. 18.12.15 Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria (art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii., 5° comma, della L. 142/90) Si esprime parere FA. J.O. C.E. V.O.L.E... in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni: A norma dell'art. 55, 5° comma, della L. 142/90, recepita con la L.R. 48/91 e ss.mm.ii., SI ATTESTA la copertura finanziaria della spesa di Euro imputata al cap. impegno n. 2° DIR. SERVIZI FINANZIARI Il Dirigente del d Finanziario UFFICIO IMPEGNI Dottssa VISTO PRESO NOTA JI Funzionario

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lett. A del D.L. 78/2009)

Il Responsabile del Servizio

IL DIRIGENTE

IL DIRIGENTE SERV. FINANZIARIO Dottssa Maria Grafia Mulli

)